

Số: /KH-UBND

Điện Biên, ngày tháng 5 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Tuyển sinh học sinh vào học tại các trường phổ thông nội trú các xã biên giới năm học 2026-2027 trên địa bàn tỉnh

Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 12/2026/TT-BGDĐT ngày 04/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông nội trú;

UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tuyển sinh học sinh vào học tại các trường phổ thông nội trú các xã biên giới năm học 2026-2027 trên địa bàn tỉnh, cụ thể như sau:

## I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

### 1. Mục đích

- Tuyển sinh học sinh vào học tại các trường phổ thông nội trú các xã biên giới năm học 2026-2027 trên địa bàn tỉnh, bảo đảm đúng đối tượng, chỉ tiêu được giao.
- Tạo điều kiện cho học sinh ở các xã biên giới, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, học sinh dân tộc thiểu số được học tập trong môi trường giáo dục tốt hơn, góp phần thực hiện công bằng trong giáo dục.
- Nâng cao chất lượng giáo dục, đào tạo nguồn nhân lực cho vùng biên giới; góp phần phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng, an ninh khu vực biên giới.
- Sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên và phát huy vai trò của các trường phổ thông nội trú trên địa bàn tỉnh.

### 2. Yêu cầu

- Tổ chức tuyển sinh đúng quy định của pháp luật hiện hành; bảo đảm công khai, minh bạch, công bằng, khách quan.
- Tuyển sinh đúng đối tượng là học sinh thuộc các xã biên giới; thực hiện đầy đủ các chế độ ưu tiên theo quy định.
- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh cụ thể, phù hợp với điều kiện thực tế của từng địa phương; phân bổ chỉ tiêu hợp lý giữa các trường phổ thông nội trú.

- Tổ chức thực hiện chặt chẽ, đúng quy trình, tiến độ; bảo đảm sự phối hợp đồng bộ giữa các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát trong quá trình tuyển sinh; kịp thời phát hiện, xử lý các sai phạm (nếu có).

## **II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN TUYỂN SINH**

### **1. Đối tượng tuyển sinh**

Học sinh trong độ tuổi theo quy định; thường trú tại xã biên giới nơi trường đặt trụ sở hoặc các xã biên giới liền kề; hoặc là con cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang đang công tác tại xã biên giới.

Học sinh nước láng giềng (nếu có) theo quy định của cấp có thẩm quyền và theo quy định của pháp luật.

### **2. Điều kiện dự tuyển**

- Học sinh trong độ tuổi tuyển sinh theo quy định đối với từng cấp học.

- Đã hoàn thành chương trình lớp học hoặc cấp học trước liền kề theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Thường trú tại xã biên giới nơi trường đặt trụ sở hoặc tại các xã biên giới liền kề; thuộc đối tượng tuyển sinh theo quy định đối với trường phổ thông nội trú.

- Có hồ sơ hợp lệ và đăng ký dự tuyển đúng thời gian quy định.

### **3. Chỉ tiêu tuyển sinh**

- Quy mô tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh và chỉ tiêu học sinh nội trú, học sinh bán trú buổi trưa của từng trường năm học 2026-2027 được xác định cụ thể tại các Phụ lục kèm theo.

- Chỉ tiêu tuyển sinh đối với học sinh là con của cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang đang công tác tại các xã biên giới không vượt quá 10% tổng chỉ tiêu tuyển sinh của từng trường. Trường hợp số lượng hồ sơ vượt quá chỉ tiêu được giao thì thực hiện xét chọn theo các tiêu chí sau:

- Hoàn cảnh gia đình khó khăn hơn;

- Khu vực cư trú khó khăn hơn;

- Điều kiện đi lại khó khăn hơn.

- Trường hợp có thay đổi về quy mô, chỉ tiêu tuyển sinh, giao Sở Giáo dục và Đào tạo chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, tham mưu UBND tỉnh điều chỉnh phù hợp thực tế.

**4. Địa bàn tuyển sinh:** Các xã biên giới nơi trường đặt trụ sở hoặc các xã biên giới liền kề.

**5. Phương thức tuyển sinh:** Xét tuyển

### **III. HỒ SƠ DỰ TUYỂN**

Phiếu đăng ký dự tuyển gồm các thông tin: Họ và tên; ngày, tháng, năm sinh; dân tộc; số định danh cá nhân/số căn cước công dân; địa chỉ thường trú của học sinh; nguyện vọng đăng ký dự tuyển học sinh nội trú/học sinh bán trú buổi trưa; đối tượng ưu tiên;

Học bạ hoặc hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ xác định học sinh đã hoàn thành chương trình lớp học hoặc cấp học trước liền kề theo quy định.

Giấy xác nhận chế độ ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

### **IV. NGUYÊN TẮC XÉT TUYỂN, THỨ TỰ ƯU TIÊN**

1. Thực hiện theo khoản 4 Điều 8 Thông tư số 12/2026/TT-BGDĐT.

2. Trường hợp số lượng học sinh đăng ký dự tuyển vượt quá chỉ tiêu được giao của trường; vượt quá chỉ tiêu tuyển sinh học sinh nội trú, học sinh bán trú buổi trưa được giao thì xét chọn theo thứ tự sau:

- Học sinh có hoàn cảnh gia đình khó khăn hơn;
- Học sinh cư trú tại khu vực khó khăn hơn;
- Học sinh cư trú tại địa bàn có điều kiện đi lại khó khăn hơn;
- Học sinh có nhu cầu ở nội trú.

### **V. THỜI GIAN TUYỂN SINH**

Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Từ ngày 01/6/2026 đến hết ngày 15/7/2026.

Thời gian tổ chức xét tuyển: Ngày 20/7/2026.

Thời gian duyệt và công bố kết quả tuyển sinh: Trước ngày 30/7/2026.

Thời gian xét tuyển bổ sung (nếu có): Trước ngày 25/8/2026.

### **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Sở Giáo dục và Đào tạo**

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch và hướng dẫn thực hiện kế hoạch tuyển sinh; phê duyệt kết quả tuyển sinh học sinh nội trú, học sinh bán trú buổi trưa đối với từng trường PTNT đảm bảo công bằng, khách quan, minh bạch.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát công tác tuyển sinh; kịp thời phát hiện, xử lý hoặc tham mưu xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện”.

- Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh kết quả tuyển sinh.

#### **2. Ủy ban nhân dân cấp xã**

- Chỉ đạo các đơn vị, thôn, bản tuyên truyền kế hoạch tuyển sinh; rà soát,

xác nhận thông tin của học sinh thuộc diện tuyển sinh; hỗ trợ học sinh hoàn thiện hồ sơ dự tuyển.

- Chỉ đạo công tác tuyển sinh; quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh; trực tiếp tổ chức xét tuyển; trình Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt kết quả trúng tuyển; công bố kết quả tuyển sinh.

- Giải quyết hoặc tham mưu giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

- Báo cáo kết quả tuyển sinh về Sở Giáo dục và Đào tạo sau khi kết thúc tuyển sinh.

### **3. Các trường phổ thông nội trú**

- Công khai đầy đủ, kịp thời các nội dung tuyển sinh theo quy định.

- Tham mưu cấp có thẩm quyền thành lập Hội đồng tuyển sinh; tổ chức tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ; lập danh sách học sinh đăng ký dự tuyển theo quy định trình UBND cấp xã tổ chức xét tuyển.

- Công bố kết quả trúng tuyển sau khi được phê duyệt.

- Thực hiện lưu trữ hồ sơ và báo cáo kết quả tuyển sinh về UBND cấp xã đầy đủ, đúng thời hạn.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh học sinh vào học tại các trường phổ thông nội trú các xã biên giới trên địa bàn tỉnh năm học 2026-2027. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, chỉ đạo./.

***Nơi nhận:***

- Bộ GDĐT (b/c);
- TT Tỉnh ủy (b/c);
- Các Sở, ngành tỉnh;
- UBND các xã biên giới;
- Lưu: VT, KGVX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Văn Đoạt**

**DANH MỤC CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ**  
**Triển khai, thực hiện Kế hoạch tuyển sinh học sinh vào học tại các trường phổ thông nội trú**  
**các xã biên giới năm học 2026-2027 trên địa bàn tỉnh Điện Biên**  
*(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 5 năm 2026 của UBND tỉnh)*

<b>TT</b>	<b>Nhiệm vụ cụ thể</b>	<b>Cơ quan, đơn vị chủ trì tham mưu/ thực hiện</b>	<b>Cơ quan, đơn vị phối hợp tham mưu/ thực hiện</b>	<b>Sản phẩm dự kiến</b>	<b>Thời gian hoàn thành</b>
1	Hướng dẫn triển khai Kế hoạch tuyển sinh của UBND tỉnh	Sở Giáo dục và Đào tạo	UBND các xã biên giới	Công văn hướng dẫn tuyển sinh được ban hành	Tháng 5/2026
2	Triển khai Kế hoạch tuyển sinh; thành lập Hội đồng tuyển sinh; tăng cường truyền thông về tuyển sinh các trường phổ thông nội trú	UBND các xã biên giới, các trường PTNT	Sở Giáo dục và Đào tạo	Công văn triển khai công tác tuyển sinh phổ thông nội trú; Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh; tin, bài, chuyên đề truyền thông	Tháng 5 năm 2026
3	Tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ tuyển sinh	UBND các xã biên giới, các trường PTNT	Sở Giáo dục và Đào tạo	Danh sách học sinh đủ điều kiện dự tuyển	Tháng 6 năm 2026
4	Tổ chức xét tuyển; đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt	UBND các xã biên giới, các trường PTNT	Sở Giáo dục và Đào tạo	Văn bản triệu tập; hồ sơ dự tuyển; biên bản họp xét; trình đề nghị phê duyệt	Tháng 7 năm 2026
5	Phê duyệt và công bố kết quả	Sở Giáo dục và Đào tạo phê	UBND các xã biên giới	DS học sinh vào học; biên bản xét	Tháng 7 năm 2026

		duyet		tuyển; Danh sách đề nghị trúng tuyển; hồ sơ minh chứng	
6	Tổ chức công bố kết quả; tiếp nhận học sinh vào học; tổ chức hoạt động dạy và học theo quy định; báo cáo kết quả	UBND các xã biên giới, các trường PTNT	Sở Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị liên quan	Thông báo kết quả	Tháng 7,8,9 năm 2026
7	Kiểm tra, giám sát	Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND các xã biên giới	Các trường PTNT, các đơn vị liên quan	Báo cáo kết quả kiểm tra; minh chứng kèm theo	Tháng 5,6,7,8 năm 2026
8	Báo cáo UBND tỉnh kết quả công tác tuyển sinh vào học tại các trường phổ thông nội trú các xã biên giới năm học 2026-2027 trên địa bàn tỉnh	Sở Giáo dục và Đào tạo	UBND các xã biên giới, các đơn vị liên quan	Báo cáo và các biểu thống kê	Tháng 9 năm 2026