

Si Pa Phìn, ngày 4 tháng 3 năm 2026

**THƯ MỜI**  
**Báo giá và cung cấp thực phẩm cho bếp ăn tập thể**  
**Tháng 4 năm 2026**

Kính gửi: Các doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh cung cấp thực phẩm.

Căn cứ quy định về tổ chức bếp ăn tập thể trong các cơ sở giáo dục;

Căn cứ nhu cầu sử dụng thực phẩm phục vụ chế biến bữa ăn cho học sinh nội trú, bán trú của Trường Phổ thông nội trú liên cấp Tiểu học và Trung học cơ sở Si Pa Phìn;

Nhà trường trân trọng thông báo và kính mời các đơn vị có đủ năng lực tham gia báo giá và cung cấp thực phẩm phục vụ bếp ăn tập thể của nhà trường, cụ thể như sau:

**1. Nội dung mời báo giá và cung cấp**

Báo giá và cung cấp các loại thực phẩm và nguyên liệu phục vụ chế biến bữa ăn cho học sinh tại bếp ăn tập thể của nhà trường, cụ thể như sau:

Stt	Tên hàng hóa	Đơn vị tính
1	Thịt lợn (mông, vai, ba chỉ)	Kg
3	Xương sườn	Kg
4	Xương lợn (chân, đuôi, cổ)	Kg
5	Xương đầu lợn	Kg
6	Giò lợn nạc	Kg
7	Giò lợn xào	Kg
8	Chả lợn	Kg
9	Thịt gà công nghiệp làm sẵn	Kg
10	Thịt gà ta lai chọi làm sẵn	Kg



12	Cá rô phi đã sơ chế	Kg
13	Chả cá thì là ( LC FODS) đóng túi bao bì	Kg
14	Trứng vịt loại to	Quả
15	Trứng gà	Quả
16	Đậu phụ	Kg
17	Giá đỗ	Kg
18	Bí (Bí đỏ, bí xanh, Bí đao)	Kg
19	Khoai tây	Kg
20	Cà chua	Kg
21	Bầu	Kg
22	Su su	Kg
23	Cà tím	Kg
24	Su hào	Kg
25	Bắp cải	Kg
26	Rau cải (cải thìa, cải ngọt, cải canh)	Kg
27	Ngọn su su	Kg
28	Hoa quả trắng miệng (Dưa hấu, củ đậu, dưa chuột,...)	Kg
29	Hành lá	Kg
30	Bột ngọt Vedan	Kg
31	Nước mắm Nam ngư 800ml	lít
32	Muối hạt	Kg
34	Bột canh Hải Châu	Gói
35	Hành khô	Kg
36	Gừng	Kg

37	Dầu rửa bát Sunlight	Lít
38	Dầu rửa bát Powver	Lít
39	Dầu ăn Neptune	Lít
40	Dầu ăn Cái Lân	Lít
41	Gói kho tàu	Gói
42	Nước mắm Nam ngư	Lít
43	Đường trắng	Kg
44	Hạt nêm	Kg

Các mặt hàng cung cấp phải bảo đảm nguồn gốc rõ ràng, tươi, sạch, đáp ứng yêu cầu vệ sinh an toàn thực phẩm theo quy định.

## 2. Yêu cầu đối với đơn vị tham gia

Các đơn vị tham gia cung cấp thực phẩm cho bếp ăn tập thể của nhà trường phải đáp ứng các điều kiện sau:

- Có hồ sơ năng lực của đơn vị cung ứng thực phẩm, đảm bảo tư cách pháp nhân hợp lệ (có Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm, cam kết nguồn gốc thực phẩm,... )

- Thực phẩm cung cấp phải có nguồn gốc, xuất xứ rõ ràng, đảm bảo chất lượng và vệ sinh an toàn thực phẩm theo quy định hiện hành.

- Có khả năng cung ứng thực phẩm thường xuyên, ổn định, kịp thời theo nhu cầu của nhà trường.

- Thực hiện đầy đủ hóa đơn, chứng từ hợp pháp khi cung cấp hàng hóa và chịu trách nhiệm về chất lượng, an toàn thực phẩm đối với các mặt hàng cung cấp cho bếp ăn tập thể của nhà trường.

### Lưu ý:

#### ***- Yêu cầu đối với thực phẩm***

+ *Thịt lợn, thịt gà: phải là thịt tươi, được giết mổ trong ngày, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và có nguồn gốc rõ ràng.*

+ *Các loại cá: phải là cá còn sống tại thời điểm giao cho Nhà trường.*

+ *Rau, củ, quả và các loại thực phẩm khác: phải tươi, sạch, có nguồn gốc xuất xứ rõ ràng, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.*

- ***Thời gian giao thực phẩm:*** Các đơn vị cung ứng cần đảm bảo giao thực phẩm đúng thời gian phục vụ chế biến bữa ăn cho học sinh, cụ thể giao từ 6 giờ 30 đến 07 giờ sáng hằng ngày.



**- Một số yêu cầu khác**

+ Đơn vị cung ứng phải có phương tiện vận chuyển thực phẩm đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

+ Cam kết cung ứng thực phẩm ổn định, thường xuyên trong suốt thời gian hợp tác với Nhà trường.

**3. Hồ sơ gửi về nhà trường**

Các đơn vị quan tâm gửi hồ sơ gồm: giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm, cam kết nguồn gốc thực phẩm, bảng báo giá các mặt hàng thực phẩm dự kiến cung cấp (theo mẫu tại mục 1).

**4. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ**

- Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày 04/3/2026 đến hết ngày 08/3/2026.

- Địa điểm nhận hồ sơ: Trường PTNT liên cấp Tiểu học và THCS Si Pa Phìn, xã Si Pa Phìn, tỉnh Điện Biên.

- Người liên hệ: Đỗ Thị Chính - Kế toán nhà trường.

- Số điện thoại: 0941339037

Nhà trường trân trọng thông báo và kính mời các đơn vị quan tâm tham gia cung cấp thực phẩm phục vụ bếp ăn tập thể của nhà trường.

**Xin trân trọng cảm ơn!**

**HIỆU TRƯỞNG**

(Ký tên, đóng dấu)



*Nguyễn Văn Dịp*